

# **Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2014. (III. 10.) önkormányzati rendelete**

## **a civil szervezetek támogatásának rendjéről**

Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testülete eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a Pénzügyi és Vagyonyilatközlő Bizottság véleményét kikérve a következőket rendeli el:

### **1. Általános rendelkezések**

#### **1. §**

(1) Bátya Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) elismeri és támogatja a civil szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását.

(2) Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) lehetőségeitől függően az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott egyesületek és alapítványok (a továbbiakban együtt: civil szervezet) számára e rendelet keretei között céljellel, elszámolási kötelezettséggel, vissza nem térítendő pénzbeli támogatást nyújthat.

(3) Támogatásban kizárólag az a civil szervezet részesíthető, amely Bátya község közigazgatási területén működő, Magyarországon nyilvántartásba vett civil szervezet, továbbá a bányai lakosok érdekében megvalósuló programhoz, tevékenységhez kéri a támogatást és közvetlen politikai tevékenységet nem folytat

(4) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét a képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg.

(5) A tárgyévben fel nem használt összeg a következő évi előirányzat összegét nem növeli meg.

### **2. A támogatás célja, feltétele, módja**

#### **2. §**

(1) A civil szervezetek támogatás nyújtható pályázati eljárás alapján, vagy pályázati eljárás nélkül, kérelemre.

(2) Pályázat alapján a civil szervezetek részére támogatás nyújtható

- a) működési kiadásainak finanszírozásához,
- b) a szervezet által szervezett rendezvények, programok megvalósításához,
- c) a szervezet által benyújtott pályázatok önrészenek biztosításához,
- d) hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásával, működtetésével kapcsolatos kiadások fedezéséhez.

#### **3. §**

(1) A civil szervezet működési kiadásainak finanszírozásához különösen az alábbi célok érdekében részesíthető támogatásban:

- a) a székhely, működési hely fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségek,
- b) irodatechnikai berendezések, a civil szervezet működéséhez szükséges egyéb eszközök és tartozékaik beszerzése, bérlése, karbantartása, javítása,
- c) kommunikációs költségek, honlap szerkesztése és fenntartása, kiadványok beszerzése, postaköltség, telefonköltség,
- d) a civil szervezet működéséhez szükséges adminisztrációs, ügyintézési tevékenységgel kapcsolatos költségek – kivéve a munkabért és közterheit, valamint a megbízási díjakat,
- e) a tagság, a partnerek, a segítők kapcsolattartását szolgáló belföldi utazások útiköltsége, szállásdíja,
- f) a civil szervezet bemutatását és tevékenységének megismertetését célzó általános tájékoztatási és marketing költségek,
- g) anyagköltség: sportmez, cipő, jelmez, táncos ruházat, dekoráció,
- h) karbantartási és javítási költségek,
- i) egyéb fenntartási és üzemeltetési költség,
- j) a civil szervezet tagjait érintő – a létesítő okiratba foglalt cél szerinti tevékenységhez kapcsolódó – képzés költsége, útiköltség és szállásdíj.

(2) Működési kiadásnak csak az a költség, ráfordítás tekinthető, amely a civil szervezet létesítő okiratában meghatározott célok megvalósítását közvetlenül szolgálja.

#### 4. §

A civil szervezet szervezésében megvalósuló rendezvények, programok finanszírozásához támogatás különösen fogyóeszköz, papír, írószer beszerzésére, szolgáltatás igénybevételére, egyéb díj kifizetésére, úti- és szállásköltség megfizetésére nyújtható.

#### 5. §

A civil szervezetek által benyújtott pályázatok önrészéhez biztosított támogatást az Önkormányzat csak akkor utalja át a pályázónak, ha a szervezet a program megvalósításához szükséges támogatás elnyerését a támogatási szerződés bemutatásával igazolja.

#### 6. §

(1) A civil szervezet hazai és nemzetközi kapcsolataik ápolásával, működtetésével kapcsolatban különösen a megvalósuló programok úti- és szállásköltsége támogatható.

(2) A támogatás biztosításának feltétele, hogy a támogatást kérő civil szervezet pályázatához csatolja a hazai vagy nemzetközi szervezet által kibocsátott együttműködési nyilatkozatot, meghívót vagy rendezvény-, versenyfelhívást.

#### 7. §

(1) Nem részesülhet támogatásban az a civil szervezet, amellyel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6. § (1) bekezdésében meghatározott összeférhetlenség fennáll, vagy amely szervezetnél a pályázat, kérelem benyújtását követően keletkezett a Knyt. 8. § (1) bekezdésben foglalt érintettséget megalapozó körülmény, és annak közzétételét elmulasztotta.

(2) Nem részesülhet támogatásban az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései szerint az

a civil szervezet, amely a beszámolóját, valamint közhasznú szervezet esetén a közhasznúsági jelentést az Országos Bírósági Hivatal részére nem nyújtotta be, nem helyezte letétbe.

## Pályázati eljárás

### 8. §

(1) A képviselő-testület minden év március 31. napjáig pályázati felhívást tesz közzé a civil keret felosztása céljából.

(2)<sup>1</sup> A pályázati felhívást az Önkormányzat hivatalos honlapján, a helyi „Hírlevélben” és a Bányai Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján (6351 Bánya, Kossuth Lajos utca 20.) kell megjelentetni.

(3) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázat kiírójának megnevezését,
- b) a pályázat címét és célját,
- c) a pályázat benyújtására jogosultak körét,
- d) a rendelkezésre álló keretösszeget,
- e) a pályázat tartalmi elemeit,
- f) a pályázathoz csatolandó dokumentumok megjelölését,
- g) a pályázati nyomtatványok elérhetőségét, igénylésének módját,
- h) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,
- i) a hiánypótlás lehetőségét, határidejét,
- j) a pályázat elbírálásának rendjét, határidejét,
- k)<sup>2</sup>
- l) az eredményről történő értesítés módját, határidejét,
- m) a szerződéskötésre vonatkozó szabályokat,
- n) a támogatás igénybevételének módját, feltételeit,
- o) az elszámolható költségek körét és az elszámolás módját, határidejét,
- p) az ellenőrzés módját.

(4)<sup>3</sup>

(5) A pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó megnevezését, székhelyét, levelezési címét, adószámát, bírósági nyilvántartásba vétel számát, a nyilatkozattételre jogosult személy nevét, elérhetőségét, a nyilvántartott tagok számát,
- b) a pályázó számlavezető pénzügyintézetének megnevezését és a pályázó számlaszámát,
- c) a pályázat nevét,
- d) az igényelt támogatás célját, a felhasználás módját és az igényelt összeget,
- e) a támogatás felhasználására vonatkozó tételes költségszámítást, megjelölve a pályázati cél megvalósításához rendelkezésre álló saját forrás összegét,
- f) a pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontját.

(6) A pályázathoz csatolandó dokumentumok:

---

<sup>1</sup> Módosította Bánya Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2015. (IV. 2.) önkormányzati rendelete 1. §-a. Hatályos: 2015. április 3.

<sup>2</sup> Módosította Bánya Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2015. (IV. 2.) önkormányzati rendelete 2. §-a. Hatályos: 2015. április 3.

<sup>3</sup> Módosította Bánya Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2015. (IV. 2.) önkormányzati rendelete 2. §-a. Hatályos: 2015. április 3.

- a) a civil szervezet alapdokumentumainak, a képviselő által hitelesített másolata,
- b) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén, a közhasznúsági jelentés letétbe helyezésétől kiadott bírósági igazolás,
- c) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul,
- d) a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi,
- e) a pályázó nyilatkozata a Knyt. 6. § (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség és érintettség fennállásáról, vagy hiányáról,
- f) a pályázó közzétételi kérelme a Knyt. 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről.

(7) Annak a civil szervezetnek, amely már benyújtotta alapdokumentumait és gondoskodik azok folyamatos aktualizálásáról, a pályázathoz nem kell az alapdokumentumokat csatolnia, de nyilatkozni kell arról, hogy a jelzett dokumentumok tartalmában változás nem történt.

(8) A pályázatot, a pályázati felhívásban megjelölt mellékletekkel együtt egy példányban kell benyújtani Bátya Község Polgármesteréhez címezve az átvételt igazoltatva személyesen, vagy ajánlott postai küldeményként.

(9) A pályázót egyszeri esetben – 15 napos határidő kitérésével – hiánypótlásra lehet felhívni.

(10) A benyújtott pályázatokat a Pénzügyi és Vagyonynyilatkozat Ellenőrző Bizottság véleményezi, a támogatás odaítéléséről a képviselő-testület a pályázat benyújtási határidejét követő rendes ülésén, de legkésőbb a benyújtási határidőt követő 60 napon belül határozattal dönt.

(11) A támogatásról szóló döntés tartalmazza:

- a) a támogatott szervezet pontos megjelölését,
- b) a támogatás pontos célját, a támogatott tevékenység, program megnevezését, megvalósításának befejezési határidejét,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatással történő elszámolás határidejét.

(12) Bátya Község Polgármestere a képviselő-testület döntéséről, a pályázat eredményéről a pályázókat értesíti.

(13) A támogatásban részesített szervezettel az Önkormányzat támogatási szerződést köt.

(14) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a szerződést kötő felek pontos megnevezését, székhelyét, levelezési címét, képviselőjét,
- b) a támogatásról szóló döntés számát, a döntéshozó megnevezését,
- c) a támogatott cél pontos meghatározását,
- d) a támogatás összegét,
- e) a támogatás átutalásának határidejét,
- f) azon költségnemek meghatározását, melyre a támogatás felhasználható,
- g) a támogatással történő elszámolás határidejét, módját,
- h) egyéb rendelkezéseket.

(15) A támogatás csak a döntésben és a döntés alapján kötött támogatási szerződésben megjelölt célra használható fel.

(16)<sup>4</sup> A támogatásnak a támogatási szerződésben rögzítettektől történő eltérő célú felhasználása különös méltánylást érdemlő esetekben lehetséges, ha a döntéshozó ahhoz legkésőbb a Pénzügyi –és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság civil szervezet elszámolási ellenőrzésének eredményéig hozzájárul és a támogatási szerződés ennek megfelelően módosításra kerül.

(17) A támogatási szerződés megkötését követően a támogatás kedvezményezettjének neve, a támogatás összege és a támogatási cél az önkormányzat hivatalos honlapján közzétételre kerül a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül.

### **Támogatás pályázati eljáráson kívül**

#### **9. §**

(1) A civil keretből pályázati eljárás nélkül, kérelemre is nyújtható támogatás e rendeletben meghatározott célokra abban az esetben, ha a támogatási cél a pályázatok benyújtási határidejét követően jut a civil szervezet tudomására, illetve működési támogatás esetén a támogatás elmaradás a civil szervezet működését veszélyezteti.

(2) A kérelem benyújtására, elbírálására, közzétételére alkalmazni kell e rendelet 8. §. (4) – (17) bekezdésében foglalt szabályokat.

### **A támogatások nyilvántartása**

#### **10. §**

(1) A támogatások nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.

(2) A nyilvántartásnak tartalmaznia kell

- a) a kedvezményezett megnevezését
- b) a támogatás célját
- c) a támogatás összegét
- d) a képviselő-testület döntésének számát
- e) a támogatás közzétételének napját
- f) a finanszírozás teljesítésének időpontját
- g) az elszámolás határidejét
- h) az elszámolás teljesítésének napját
- i) a határidőre nem teljesített számadási kötelezettség pótlására történő felszólítás időpontját.

### **A támogatással történő elszámolás**

#### **11. §**

(1) A támogatási döntést követően az önkormányzat által támogatott civil szervezet számára elszámolási kötelezettséget kell előírni a részükre juttatott pénzbeli támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról.

(2) Az elszámolási kötelezettséget és az elszámolás benyújtásának módját a támogatási szerződésben kell kikötni, valamint egyértelműen meg kell határozni a céljellelű juttatás felhasználásának határidejét.

---

<sup>4</sup> Módosította Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 1. §-a.  
Hatályos: 2015. június 30.

- (3) A civil szervezetnek a támogatás felhasználásáról legkésőbb a tárgyévet követő év március 31-ig el kell számolnia.
- (4) A felhasználásról szóló beszámolóban részletes szakmai és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia.
- (5) Az elszámoláshoz a számadásra kötelezettek csatolnia kell az elszámolásban feltüntetett adatok valódiságát igazoló bizonylatokat pénzügyileg teljesített számlák, vagy egyéb bizonylatok hitelesített másolatát. Az elszámolásra kötelezettek a számlákat záradékolnia kell a következők szerint: a számla eredeti példányára rá kell vezetni „a számlán szereplő tétel(ek) (vagy ebből ....Ft összeg) Bátya Község Önkormányzata felé elszámolva a .....számú támogatási szerződésre”, melyet a támogatott aláírásra jogosult képviselője aláírásával hitelesít.
- (6) A benyújtott számlákról bizonylatösszesítőt kell készítenie a támogatottnak.
- (7) Az elszámolást Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonyilatközelítő Bizottságához kell benyújtani, amely a elszámolást a jogszabályi előírások alapján ellenőrzi. Az ellenőrzés eredményéről a támogatottat írásban értesíteni kell.
- (8) Amennyiben a benyújtott elszámolás nem támasztja alá, hogy a támogatott a részére adott pénzbeli juttatást a támogatási szerződésben meghatározott célokra és módon használta fel, az elszámolás benyújtásától számított 15 napon belül a támogatottat fel kell hívni az elszámolási kiegészítésére.
- (9) Amennyiben az elszámolásra kötelezett számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, az elszámolási határidő leteltétől számított 8 napon belül fel kell hívni figyelmét arra, hogy kötelezettségét elmulasztotta.
- (10) Amennyiben a támogatott az elmulasztott elszámolást, vagy hiányos elszámolásnak kiegészítését a hiánypótlásra történt felhívás ellenére sem nyújtja be az önkormányzatnak
- a) Az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a támogatás teljes összegét,
  - b) a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatás elszámolással alá nem támasztott hányadát köteles egy összegben visszafizetni az önkormányzatnak.
- (11) A támogatási szerződésben az elszámolási kötelezettség elmulasztása, vagy a céltól eltérő felhasználás esetére vonatkozóan a visszafizetési kötelezettséget határidő megjelölésével ki kell kötni.

### **Kizárás a támogatásból**

#### **12. §**

- (1) Amennyiben a támogatott elszámolási kötelezettségének a hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, az elszámolási kötelezettsége lejártától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.
- (2)<sup>5</sup> A támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatott
- a) amennyiben a támogatási összeg kétharmadát meghaladó részét a szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 3 évig

---

<sup>5</sup> Módosította Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelete 1. §-a. Hatályos: 2015. június 30.

- b) amennyiben a támogatási összeg legalább egyharmadát elérő, de kétharmadát meg nem haladó részét szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 2 évig
- c) amennyiben a támogatás legfeljebb egyharmadát a támogatási szerződésben kikötöttől eltérő célra fordította, 1 évig a rendelet alapján nem részesülhet önkormányzati támogatásban, kivéve a 8. § (16) bekezdés szerinti esetekben, vagy ha az eltérő célra felhasznált támogatási összeget visszafizette.

(3)<sup>6</sup> A fel nem használt támogatási összeget a támogatott köteles egyösszegben a támogató részére visszafizetni.

(4)<sup>7</sup> Amennyiben a veszélyhelyzet miatt a támogatott a támogatási összeg egészét vagy egy részét nem használta fel és a támogatási összeg fel nem használt részét a támogató részére visszafizette nem vonja maga után az azt követő év támogatásából történő kizárását.

## **Záró rendelkezések**

### **13. §**

E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és a rendelet hatályba lépésekor folyamatban lévő támogatások elszámolásához nem kell alkalmazni.

Zsebics Ilona  
polgármester

Bukros Noémi Linda  
jegyző

Kihirdetési záradék:

Kihirdetve: 2014. március 10. napján.

Bukros Noémi Linda  
jegyző

---

6 A 12. § (3) bekezdését a Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2022. (V. 27.) önkormányzati rendelete 1. §-a iktatta be.

7 A 12. § (4) bekezdését a Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2022. (V. 27.) önkormányzati rendelete 1. §-a iktatta be.