

Rendelet

Önkormányzati Rendeleték Tára



Dokumentumazonosító információk

Rendelet száma:	8/2013.(VII.03.)
Rendelet típusa:	Alap
Rendelet címe:	Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2013. (VII.3.) önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól
Módosított rendelet azonosítója:	11/2004.(V.25.) (hatályon kívüli)
Rendelet tárgykódja:	B6
Tárgykód megnevezése:	Vagyongazdálkodás
Kihirdetés dátuma:	2013. július 3.
Hatályba lépés dátuma:	2013. július 4.
Dokumentum készült:	2013. július 24.

Rendelet szövege

Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2013. (VII. 3.) önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

Bátya Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésének, és a 143.§ (4) bekezdés i) pontjának felhatalmazása alapján, figyelemmel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 6. és 11. pontjára, 11.§ (16) bekezdésére, a 13. § (1) bekezdésére, valamint a 18. § (1) bekezdésére, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazásra az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§

(1) E rendelet hatálya kiterjed:

- a) Bátya Község Önkormányzatára (a továbbiakban: Önkormányzat), annak szerveire, továbbá az Önkormányzat által alapított és irányítása alatt működő költségvetési szervekre, az önkormányzati vagyon kezelőire, hasznosítóira, használóira.
- b) Az Önkormányzat tulajdonában lévő és tulajdonába kerülő minden vagyona, így ingó és ingatlan vagyona, vagyoni értékű jogokra, a tagsági jogokat megtestesítő értékpapírokra, gazdasági társaságban az Önkormányzatot megillető társasági részesedésekre, egyéb értékpapírokra, valamint az Önkormányzatot külön jogszabály, vagy szerződés alapján megillető vagyona és követelésekre.

(2) Az Önkormányzat tulajdonában lévő, állami fenntartású és működtetésű köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon esetében, amely a Klebersberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KIK) ingyenes vagyonkezelésébe került, a rendelet szabályait olyan mértékben kell alkalmazni, amennyiben a KIK-kel kötött szerződés megengedi.

(3) E rendelet hatálya nem terjed ki az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületek tulajdonjogot nem érintő hasznosítására. Ezek használatának engedélyezésére és a közterületek használatba adására, a tárgyat szabályozó külön önkormányzati rendeletet kell alkalmazni.

2. Az önkormányzati vagyon

2.§

(1) Az Önkormányzat vagyona törzsvagyonból és üzleti vagyonból áll.

(2) Az önkormányzati törzsvagyon

- a) forgalomképtelen törzsvagyonból ezen belül
 - aa) a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyonból, és

- ab) a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyomból
- b) valamint korlátozottan forgalomképes vagyomból áll.

3.§

(1) A kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyon alatt a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 5. § (3) bekezdése szerinti vagyont kell érteni.

(2) A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyon alatt az Nvt. 5. § (4) bekezdése szerinti vagyont kell érteni.

(3) Az Önkormányzat rendeletében nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonelemet nem jelöl meg.

4.§

(1) Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes vagyona:

- a) a törvényben korlátozottan forgalomképes minősített vagyontárgyak köre
- b) valamint önkormányzati rendelettel korlátozottan forgalomképesnek minősített vagyontárgyak:

1. Műemlékek,
2. Muzeális gyűjtemény, muzeális emlékek,
3. Középületek,
4. Köztemető,
5. Önkormányzat tulajdonában álló közművek,
6. Sportpályák, sport célú létesítmények,
7. Közüzemi tevékenységet ellátó önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságban, vagy közhasznú társaságban, valamint az elsődlegesen nem közüzemi jellegű, önkormányzati gazdasági társaság(ok)ban lévő önkormányzati részesedések (tagsági jogok).

(2) A 4. § (1) bekezdésében meghatározott vagyonelemek forgalomképességének korlátai az alábbiak:

- a) a korlátozottan forgalomképes törzsvagyont elidegeníteni, gazdasági társaságba, non-profit gazdasági társaságba apportálni csak a Képviselő-testület által meghatározott funkciók, feltételek biztosítása mellett, kizárólag a Képviselő-testület döntésével lehet,
- b) a korlátozottan forgalomképes vagyoni körbe tartozó ingatlan a Képviselő-testület döntése alapján az adott ingatlannal kapcsolatos pályázati támogatás támogatási szerződésben megkívánt biztosítására jelzálogjoggal megterhelhető,
- c) az intézményeket és középületeket az adott intézményi feladat vagy középület esetén a közfeladat ellátásáig nem lehet elidegeníteni, és nem lehet megterhelni.

5.§

(1) A törzsvagyont az Önkormányzat köteles a rendeltetésének megfelelő használatra alkalmas állapotban megőrizni, fenntartásáról, pótlásáról, működtetéséről gondoskodni.

(2) Az Önkormányzat törzsvagyonát képező ingatlanok jelentősebb átalakítással járó felújításhoz, beruházáshoz, a funkció megváltoztatásához a Képviselő-testület előzetes hozzájárulása szükséges.

(3) A Képviselő-testület dönt az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok biztosításáról. A vagyonbiztosítási szerződés elfogadásáról Polgármester dönt.

6.§

Üzleti vagyon mindazon vagyonelem, amely nem tartozik a törzsvagyon körébe.

3. Vagyonkimutatás

7.§

(1) Az Önkormányzat a tulajdonában lévő vagyontárgyakról külön jogszabályokban meghatározott módon folyamatos nyilvántartást, vagyonkatasztert vezet.

(2) A vagyonkimutatás az Önkormányzat tulajdonában meglévő vagyoni állapot szerinti kimutatás, melynek célja az önkormányzati vagyontárgyak tételes bemutatása.

(3) A vagyonkimutatás az önkormányzati vagyontörzsvagyon, ezen belül forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon, valamint üzleti vagyoni bontásban tartja nyilván.

(4) A vagyonkimutatást, az éves költségvetési beszámolóhoz (zárszámadási rendelethez) csatolva, az Önkormányzat Képviselő-testületének be kell mutatni.

(5) A vagyonkimutatás elkészítéséről és folyamatos vezetéséről, valamint a vagyonkimutatás összeállításáról, az ingatlanok esetében a vagyonkataszterben szereplő adatok egyezőségéről a jegyző gondoskodik.

(6) A vagyont használó önkormányzati szervek kötelesek az ingatlan vagyonban bekövetkezett változásokról a Polgármesteri Hivatalt a változást követően 30 napon belül értesíteni, valamint az ingó vagyonelem szerinti összesítőjét a tárgyévvel a következő év január 30-ig megküldeni.

4. A vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

8. §

A tulajdonosi jogokat az Önkormányzat Képviselő-testülete, vagy átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja az e rendeletben foglaltaknak megfelelően.

9. §

(1) Az Nvtv.-ben meghatározott vagyon minősítése, átminősítése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(2) A törzsvagyon körébe tartozó vagyonelem üzleti vagyonná történő átminősítésének feltétele, hogy a továbbiakban közvetlenül kötelező önkormányzati feladatkör, hatáskör ellátását, közhatalom gyakorlását nem szolgálja, és a feladatkör ellátása, vagy a hatáskör, közhatalom gyakorlása az átminősítést követően az átminősítéssel érintett vagyon nélkül más módon is megoldható.

(3) Az üzleti vagyomból a törzsvagyonba történő átminősítés feltétele, hogy a vagyonelem közvetlenül kötelező önkormányzati feladatkör, hatáskör ellátását, közhatalom gyakorlását szolgáló funkciót tölt be, vagy az átminősítést követően ilyenné válik.

(4) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az önkormányzati vagyonnal kapcsolatosan, hogy

- a) a tulajdonosi jog gyakorlója döntései alapján, a szerződéseket megkösse,
- b) ellenőrizze a szerződésben foglaltak teljesítését és indokolt esetben megtegye azokat a jognyilatkozatokat, amelyek szerződés felbontására vagy megszüntetésére irányulnak, vagy érvényesítse az önkormányzat igényeit, ideértve bírósági eljárás megindítását is,
- c) önállóan elutasítson olyan szerződési ajánlatokat, amelyek elfogadása jogszabályi rendelkezéssel, vagy önkormányzati határozatban előírtakkal ellentétes lenne,
- d) közműszolgáltatók részére, közművezetékek elhelyezése céljára vezetékjogot, vagy szolgálmi jogot, vagy használati jogot önkormányzati ingatlanokon olyan mértékig biztosítson, amelyek az érintett ingatlanok rendeltetés szerinti felhasználását nem befolyásolják,

(5) Az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére a polgármester, a jegyző ellenjegyzésével jogosult.

5. Vagyonértékesítés, ingyenes vagyonátruházás

10. §

(1) Az Önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjogát nettó 10.000.000,- Ft értékhatár felett - ha jogszabály kivételt nem tesz - csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

(2) Nem lehet értékesíteni az Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyonának körébe sorolt vagyont.

(3) Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyona körébe sorolt vagyont értékesíteni a forgalomképességre vonatkozó korlátok, valamint az Nvt.-ben foglaltak figyelembevételével, a Képviselő-testület általi kijelölést követően, nyilvános versenytárgyalás útján lehet. A versenytárgyalásról szóló hirdetményt Bátya Község hivatalos honlapján (a továbbiakban: honlap) és az Önkormányzat hirdetőtábláján (a továbbiakban: hirdetőtábla) kell közzétenni. A tulajdonjog átruházás szerződésben foglalt feltételeinek elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

(4) Az üzleti vagyon az alábbiak szerint értékesíthető:

a) A nettó 10.000.000,- Ft egyedi értéket meghaladó vagyont értékesíteni az Nvt.-ben foglaltak figyelembevételével, a Képviselő-testület általi kijelölést követően nyilvános versenytárgyalás útján lehet. A versenytárgyalásról szóló hirdetményt a honlapon és a hirdetőtáblán, valamint a helyi lapban kell közzétenni. A tulajdonjog átruházás szerződésben foglalt feltételeinek elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

b) Az a) pontban meghatározott értéket el nem érő vagyont értékesíteni versenytárgyalás kiírása nélkül, az Nvt.-ben foglaltak figyelembevételével lehet. Az értékesítésre kijelölésről a Képviselő-testület dönt. A tulajdonjog átruházás szerződésben foglalt feltételeinek elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

11. §

(1) Önkormányzati vagyon tulajdonjogát ingyenesen átruházni az Nvt. 13. § (3)-(7) bekezdése alapján a Képviselő-testület döntésével lehet.

(2) E szabályokat nem kell alkalmazni a pénzvagyonna, valamint a követelésekre és fizetési kötelezettségekre.

12. §

(1) Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárgy tulajdonjogának átruházására, megterhelésére, hasznosítására irányuló döntést megelőzően – kivéve az ingatlan bérbeadás, ingyenes használatba adás útján történő hasznosítása esetét – az adott vagyontárgy induló forgalmi (piaci) értékének meghatározásáról az Önkormányzat az általa megjelölt szakértő útján gondoskodik.

(2) Amennyiben a meghatározott forgalmi érték tekintetében az ajánlattevők kifogással élnek, független ingatlanközvetítői és értékbecslői szakirányú végzettséggel rendelkező szakember által elkészített forgalmi értékbecslő szakvéleménye alapján kell meghatározni, melynek költsége ajánlattevőt terheli.

6. A vagyon gazdasági társaságba történő bevitel

13. §

(1) Az Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyonát nem lehet vállalkozásba bevinni.

(2) Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonra vállalkozásba történő bevitelének szabályait korlátozottan forgalomképesnek minősített vagyon esetében külön törvények határozzák meg.

14. §

(1) Az Önkormányzat forgalomképes üzleti vagyonra vállalkozásba bevihető.

(2) A vállalkozásba vitelre, a gazdasági társaságban való részvételre az Nvt. 8. §-ában meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

(3) Az Önkormányzat forgalomképes üzleti vagyona feletti rendelkezési jogot a Képviselő-testület gyakorolja.

7. A vagyon megterhelése

15. §

(1) Az Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyonát az Nvt.-ben foglalt kivételektől eltérően nem lehet megterhelni.

(2) Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonának megterhelhetősége tekintetében - ha törvény nem zárja ki - e rendelet 4. § (2) bekezdésében előírtak határozzák meg.

(3) Az Önkormányzat forgalomképes üzleti vagyonának megterhelése a Képviselő-testület joga.

8. A vagyonszerzés szabályai

16. §

(1) Az Önkormányzat visszterhes ingatlanvagyon szerzése és az Önkormányzatot jogszabály, vagy szerződés alapján megillető elővásárlási jog gyakorlása kizárólag a Képviselő-testület döntése alapján történhet.

(2) Az önkormányzati tulajdonszerzést megelőzően a vagyonelem forgalmi értékét a 12. § -ban előírtak szerint kell meghatározni.

(3) Az ingatlanvagyon megszerzése esetén a döntés előkészítése során vizsgálni kell, hogy az ingatlan megszerzése milyen önkormányzati célok megvalósításához és milyen feltételek mellett alkalmas.

(4) Ingyenes felajánlás révén akkor kerülhetnek az Önkormányzat tulajdonába ingó és ingatlan vagyontárgyak, ha az Önkormányzat képes a felajánlott vagyonnal való gazdálkodással járó kötelezettségek teljesítésére.

(5) Az ellenszolgáltatás nélkül kapott vagy felajánlott vagyon elfogadásának feltétele, hogy a (4) bekezdés szerinti kötelezettség teljesítése likviditási problémát ne okozzon, és ne zavarja az önkormányzati feladatok ellátását.

(6) A felajánlás elfogadásáról és vagyonátvétel során felmerült költségekről a Képviselő-testület dönt.

9. Vagyonkezelői jog

17. §

(1) Vagyonkezelői jogot létesíteni kizárólag az Nvt.-ben felsorolt vagyonkezelők részére önkormányzati közfeladat ellátásához kapcsolódva lehet akkor, ha az biztosítja a feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítását, a vagyon állagának és értékének megőrzését, védelmét, illetve a vagyon értékét növeli.

(2) A vagyonkezelő jog létrejöhet vagyonkezelési szerződéssel vagy törvényben történő kijelöléssel.

(3) Vagyonkezelési szerződés a vagyon értékére való tekintet nélkül versenyeztetés nélkül köthető.

(4) A Képviselő-testület a vagyonkezelési szerződés megkötésekor, az ott részletezett feltételek meghatározásával dönt arról, hogy a vagyonkezelőnek

a) elengedi vagy

b) nem engedi el

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény 109. § (6) bekezdése szerinti kötelezettségét.

18. §

Az Önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyonának körébe sorolt vagyon vagyonkezelési jogát a forgalomképesség korlátozásának tartalmát meghatározó feltételek figyelembe-vételével lehet átengedni.

19. §

(1) A vagyonkezelési jog értékének meghatározása piaci értéken történik.

(2) Az önkormányzati tulajdonban lévő nemzeti vagyonra szerződéssel létesített vagyonkezelői jogot ingyenesen szerezheti meg az Nvt. 3. § (1) bekezdés 19. pont b)-c) alpontjában meghatározott körbe tartozó szervezetek közül az önkormányzati közfeladatot átvállaló:

a) önkormányzati társulás,

b) költségvetési szerv vagy önkormányzati intézmény,

c) az állam, a helyi önkormányzat, az a) és b) pontjában meghatározott személyek együtt vagy külön-külön 100 %-os tulajdonában álló gazdálkodó szervezet.

20. §

Vagyonkezelői jog létrejöttéhez – az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 16. §. a) pontja értelmében – az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzés is szükséges.

21. §

(1) A vagyonkezelési szerződésnek a törvény által előírtakon kívül – figyelembe véve az adott vagyontárgy sajátos jellegét, valamint az ahhoz kapcsolódó önkormányzati közfeladatot – tartalmaznia kell különösen az alábbiakat:

- a) a vagyonkezelő által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladatot és ellátható egyéb tevékenységeket;
- b) a vagyonkezeléssel érintett vagyoni kör pontos megjelölését;
- c) a vagyonkezelő által a feladatai ellátásához alvállalkozók, illetőleg közreműködők igénybevételére, és ezzel összhangban a vagyonkezelésbe adott vagyon birtoklására, használatára vonatkozó korlátozó rendelkezéseket;
- d) a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek az Önkormányzat számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét értékével együtt, azon belül a kötelező önkormányzati feladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését;
- e) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó rendelkezéseket, és a vagyonnal való vállalkozás feltételeit;
- f) a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, illetve kijelölés esetén az ingyenesség tényét;
- g) a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját;
- h) az Önkormányzat költségvetését megillető – a vagyonkezelésbe adott vagyon kezeléséből származó – befizetések teljesítésére, a vagyonkezelésbe adott vagyonnal történő elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket;
- i) a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat;
- j) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való mérhetően eredményes gazdálkodásra vonatkozó előírásokat;
- m) a vagyonkezelési szerződés időtartamát;
- n) a szerződés megszűnése esetén a felek által teljesítendő szolgáltatásokat, beleértve az ilyenkor szükséges elszámolást is.

(2) A vagyonkezelő, a vagyonkezelési szerződés időtartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot:

- a) ha ellene csőd- vagy felszámolási eljárás, helyi önkormányzatnál adósságrendezési eljárás indult;
- b) ha végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre került sor;
- c) ha 3 hónapnál régebbi köztartozása van, és annak megfizetésére nem kapott halasztást;
- d) mindazokról a változásokról, amelyekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget jogszabály, vagy vagyonkezelési szerződés előírja.

22.§

(1) A vagyonkezelő, mint a vagyonkezelési jog jogosultja köteles a vagyonkezelési jog gyakorlása során betartani a következőket:

- a) a vagyonkezelésbe vett vagyont a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, elvárható gondossággal birtokolni, használni és a vagyon hasznait szedni,
- b) a vagyont rendeltetésszerűen használni,
- c) a vagyont fenyegető veszélyről és a bekövetkezett kárról értesíteni az Önkormányzatot,
- d) a vagyonkezelési szerződésben meghatározottakat, és e rendeletben előírt kötelezettségeket teljesíteni,
- e) túrni a vagyonkezeléssel kapcsolatos ellenőrzéseket, és köteles az ellenőrzésekben közreműködni, az előírt beszámolást teljesíteni.

(2) A vagyonkezelés ellenőrzése vagyonkezelők éves beszámoltatásával történik, melynek keretében elkészítik az általuk kezelt vagyona vonatkozó vagyonkimutatást, és ismertetik a vagyongazdálkodási terv adott időszakra vonatkozó teljesülését.

10. Hasznosítási jog, használatba adás

23. §

Az önkormányzati vagyon használatát és hasznosítási jogát átadni az Nvt.-ben meghatározott módon, az adott vagyonelemre előírt forgalomképességi korlátok figyelembe vételével lehet.

24. §

(1) A vagyon használatának és hasznosítási jogának átengedési feltételei:

a) A vagyon használatának és hasznosítási jogát átengedni - amennyiben az érintett vagyontárgy forgalmi értéke a nettó 15.000.000,- Ft érték feletti - az Nvt.-ben foglaltak figyelembevételével nyilvános versenytárgyalás útján lehet.

b) Az a) pontban meghatározott értéket el nem érő vagyon használatának és hasznosítási jogának átengedése az Nvt.-ben foglaltak figyelembevételével, versenytárgyalás kiírása nélkül a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(2) A Képviselő-testület dönt az 1 hónapot meghaladó használati, hasznosítási jog átengedéséről.

(3) Értékhatártól függetlenül, az 1 hónapot meg nem haladó használatba adásról és hasznosítási jog átengedésről a polgármester dönt. A polgármester a döntéséről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatja.

(4) Az önkormányzati vagyon használati, hasznosítási jogának ingyenes átengedésére – az átengedés időtartamától függetlenül – értékhatár nélkül, az Nvt-ben foglaltakra figyelemmel a Képviselő-testület jogosult.

25. §

(1) A Képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati vagyon hasznosításának előkészítése érdekében, a Képviselő-testület, mint a tulajdonosi jog gyakorlója részére előterjesztést kell készíteni. Ennek során számba kell venni a feltételeket, vizsgálni kell a jövedelmezőséget, javaslatot kell tenni az alternatívák mérlegelésével a legmegfelelőbb hasznosítási formára, továbbá az egyes ingatlanok hasznosítására vonatkozó bérleti és használati díjakra.

(2) A vagyon használatának és hasznosítási jogának átengedéséhez szükséges forgalmi érték meghatározás:

Az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokról vezetett ingatlanvagyon-kataszteri nyilvántartás szerinti könyv szerinti bruttó 15.000.000,- Ft-ot meghaladó értékű ingatlanok és az 1.000.000,- Ft-ot meghaladó forgalmi értékű ingóságok értékének meghatározásáról az Önkormányzat az általa megjelölt szakértő útján gondoskodik.

26. §

A vagyon hasznosítására vonatkozó szerződésre az Nvt.-ben szabályozottak, valamint a felek megállapodása az irányadó.

27. §

(1) A törzsvagyon körébe tartozó ingatlanok használati jogának megvonása, más intézmény használatába adása, valamint a tulajdonosi döntések a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartoznak.

(2) A használati jogot gyakorló intézmény a rábízott törzsvagyont, - ha annak nem kezelője, a tulajdonos hozzájárulásával - határozott idejű bérbeadás útján, az alapfeladatainak sérelme nélkül hasznosíthatja.

28. §

(1) Az Önkormányzat tulajdonában lévő, hasznosítható mezőgazdasági ingatlanok jegyzékét az Önkormányzat hirdetőtábláin folyamatosan közzé kell tenni.

(2) A nem kizárólagosan önkormányzati tulajdonban levő mezőgazdasági ingatlanokat elsősorban elidegenítés útján kell hasznosítani.

11. Vagyongazdálkodási terv

29. §

(1) Az Önkormányzat
a) 5 évre szóló közép távú és
b) 10 évre szóló hosszú távú
vagyongazdálkodási tervet készít.

(2) Az Önkormányzat teljes vagyonának kezelésére, hasznosítására, gyarapítására vonatkozó közép és hosszú távú célkitűzéseket az Önkormányzat közép és hosszú távú vagyongazdálkodási terve tartalmazza.

(3) A vagyongazdálkodási tervet az önkormányzati gazdasági program elkészítésekor felül kell vizsgálni.

12. Versenyeztetési (pályázati) eljárás

30. §

(1) Az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó versenyeztetési eljárásban a pályázati kiírás feltételeit a Képviselő-testület határozza meg.

(2) A Képviselő-testület a vagyon hasznosítására két vagy több fordulós pályázatot is kiírhat. A kiíró a pályázat első fordulójában a résztvevők pénzügyi-gazdasági, illetve műszaki, szakmai alkalmasságát méri fel. A kiíró az első forduló objektív alkalmassági mutatói alapján meghatározza a második fordulóban résztvevő ajánlattevők körét. A második fordulóban részletes ajánlattételre kerül sor.

(3) Az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó pályázati kiírás előkészítéséről a polgármester gondoskodik.

(4) A pályázat meghirdetése e rendeletben foglaltaknak megfelelően történik.

(5) Az ajánlatok benyújtására vonatkozó időpontot a pályázati felhívásban úgy kell meghatározni, hogy a felhívás közzététele és az ajánlatok benyújtására vonatkozó időpontok között legalább 8 nap legyen.

(6) A kiíró a pályázati felhívás visszavonását az ajánlatok benyújtására meghatározott időpontig teheti meg. A felhívás visszavonását a pályázat meghirdetésével azonos módon kell közzétenni, ebben az esetben a pályázati kiírás dokumentációs díja visszajár.

(7) Ingatlan hasznosítására vagy értékesítésére kiírt pályázat kétszeri eredménytelensége esetén az ingatlan ajánlatkérési felhívás keretében is hasznosítható vagy értékesíthető. Az ajánlatot az ajánlott vételár vagy bérleti díj, a gyakorolni kívánt tevékenységi kör és bérleti időszak megjelölésével lehet benyújtani.

31. §

(1) A pályázati kiírás tartalmazza különösen:

- a) az ingatlan vagy ingóság címét, fellelhetőségét, helyrajzi számát, alapterületének nagyságát, műszaki jellemzőit, tulajdonosi jogosultságot, esetenként az ajánlott funkciót, tevékenységi, illetve üzletkört,
- b) a minimális ellenszolgáltatás értékét,
- c) bérleti díj esetén a várható inflációs ráta érvényesíthetőségét,
- d) a bérleti, a használati jog időtartamát,
- e) a pályázati ajánlat benyújtásának helyét és idejét,
- f) az összességében legelőnyösebb ajánlat elbírálásának szempontjait,
- g) a pályázati tárgyalás (licittárgyalás) lehetőségét, helyét, idejét,
- h) a pályázati kiírás dokumentációs díjazás ellenében történő átvétel lehetőségét,
- i) a pályázathoz csatolandó iratokat, igazolásokat,
- j) a hiánypótlás lehetőségének biztosítását, vagy kizárását,
- k) az indokolás nélküli eredménytelenné nyilvánítás jogának fenntartását,
- l) egyéb kikötéseket, feltételeket.

(2) Az (1) bekezdés rendelkezéseit – a b) pont kivételével – az ajánlatkérésre is alkalmazni kell.

32. §

(1) A versenyeztetési eljárások lefolytatásában pályázati munkacsoport működik közre, melyet a pályázat kiírását megelőzően kell létrehozni.

(2) A pályázati munkacsoport minimum 3 főből áll, melynek tagjait a polgármester jelöli ki.

(3) A pályázati munkacsoport működésével kapcsolatos adminisztratív teendőket az ügyintézésért felelős polgármesteri hivatali munkatárs látja el.

(4) A pályázati munkacsoport feladati:

- a) a munkacsoport tagjai a kiíró számára javaslatot tehetnek, véleményt nyilváníthatnak a pályázati kiírás tartalmára vonatkozóan,
- b) elvégzi a pályázatok bontását,

- c) ellenőrzi a pályázatok kiírásnak való megfelelőségét,
- d) értékeli a pályázatokat,
- e) a kiíró számára javaslatot tesz a pályázat eredményének megállapítására vonatkozóan,
- f) ellenőrzi a pályázattal összefüggő dokumentumok kezelését, különös tekintettel az átláthatóság és nyomon követhetőség szabályaira.

(5) A pályázati munkacsoport feladat- és hatáskörét ülésein gyakorolja. Az ülés akkor határozatképes, ha azon a munkacsoport tagjainak többsége jelen van, a döntéshozatal egyszerű szavazattöbbséggel történik. Az ülésről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni.

33. §

(1) A beérkezett pályázatokat a pályázati munkacsoport egyidejűleg bontja fel, a bontásnál a munkacsoport tagjainak határozatképes létszámban jelen kell lennie.

(2) A bontás minden esetben nyilvános, annál a pályázók vagy képviselőik jelen lehetnek. A bontásról jegyzőkönyvet kell készíteni.

(3) A pályázati munkacsoport az értékelés során megállapítja a beérkezett pályázat érvényességét vagy érvénytelenségét, javaslatot tesz a pályázat nyertesének kihirdetésére, több érvényes és egyenértékű pályázat esetén javaslatot tehet licitárgyalás lefolytatására.

(4) A pályázatok, ajánlatok értékeléséről azok felbontását követő 15 napon belül a döntésre jogosult számára jegyzőkönyv készül.

(5) A munkacsoport véleményét figyelembe véve a pályázat, ajánlati felhívás elbírálásáról a Képviselő-testület 15 napon belül köteles dönteni.

34. §

(1) Amennyiben a pályázat kiírója licitárgyalás mellett dönt, a tárgyalást a pályázati munkacsoport folytatja le. A licitárgyalást minden esetben az önkormányzat jogi szakértelemmel rendelkező megbízottja vezeti le.

(2) A licitárgyaláson részt vehetnek a pályázók, illetve képviselőik.

(3) A licit megkezdése előtt a jelenlévőknek igazolniuk kell, hogy a licitárgyaláson milyen minőségben vesznek részt.

(4) A licit elején a levezető személy ismerteti a licitárgyalás lefolytatására vonatkozó szabályokat.

(5) A licitemelés mértékét az induló licitösszeg 1 és 10 %-a közötti összegben a licitet levezető határozza meg.

(6) A pályázat nyertese az, aki a legnagyobb licitösszeget tartja. Amennyiben licitálással nem állapítható meg a pályázat nyertesének a személye, úgy sorsolással döntenek a nyertes kiválasztásáról. A sorsolás módját a levezető személy határozza meg. Nem választható olyan sorsolási módszer, amely ellen valamennyi pályázó tiltakozik.

(7) A licittárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni.

35. §

(1) A pályázat eredményéről a pályázókat, ajánlattevőket az elbírálását követő 8 napon belül írásban értesíteni kell. A bírálat eredményének kézhezvételét követő 30 napon belül a nyertes pályázóval (elő)szerződést kell kötni.

(2) Az ingatlan értékesítése során – a bérlakások eladása kivételével – a forgalmi értékbecslés és szerződésszerkesztés költségei a vevőt terhelik.

(3) A szerződésekről a jegyző nyilvántartást vezet.

(4) Amennyiben a szerződés az (1) bekezdésben rögzített határidőn belül nem jött létre, úgy a határidő lejártát követően új eljárás lefolytatása szükséges.

36. §

(1) A vagyontárgyak elidegenítése során a vételárát elsősorban a szerződés aláírásával egyidejűleg, pénzben kell megfizetni. Amennyiben a vételár egy részének vagy egészének megfizetése nem a szerződéskötéssel egyidejűleg, hanem később történik, úgy a tulajdonjogot a vételár teljes kiegyenlítéséig fenn kell tartani, egyidejűleg elállási jogot kell kikötni arra az esetre, ha a vételár megfizetésére határidőben nem kerül sor.

(2) Részletfizetési kedvezményről vagy fizetési haladékról a Képviselő-testület jogosult dönteni.

13. Önkormányzati követelésekről való lemondás, követelések elengedése

37. §

(1) Önkormányzati követelésekről a következő esetekben lehet lemondani:

- a) csődegyezségi megállapodásban
- b) bírói egyezség keretében
- c) felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján a követelés várhatóan nem térül meg
- d) ha a követelés bizonyítottan csak veszteséggel vagy aránytalanul nagy költségráfordítással érvényesíthető
- e) ha a követelés érvényesítése a kötelezett életvitelét bizonyítottan és számottevően ellehetetlenítené, mely során különösen kiskorú gyermekei fedél, lakás nélkül maradnának, s a kötelezett tartási kötelezettsége körébe tartozó hozzátartozói tartását nem tudná biztosítani
- f) a kötelezett bizonyíthatóan nem lelhető fel
- g) Az Önkormányzat Képviselő-testülete jogszabályban meghatározott közérdekű cél esetén, ha a lemondás a közérdekű cél megvalósítását szolgálja
- h) Ha a kötelezett kötelezettségének teljesítése a község foglalkoztatási helyzetét oly módon befolyásolná, hogy várhatóan munkahelyek szünnének meg.

- (2) A követelés elengedésére jogosultak eljárásul során alaposan mérlegelik a kötelezett pénzügyi helyzetét. Az követelés jellegével és az kötelezett helyzetével összefüggően az alapos döntéshez szükséges minden iratot kötelesek beszerezni (így különösen: jövedelemigazolások, az üggyel kapcsolatos szerződések, számlák, pénzügyi mérlegek, más hatóságok, szervek határozatai, ítéletei, döntései, tulajdoni lapok, együtt élő személyek megállapítása, ellátásra szoruló közös háztartásban élő hozzátartozók megállapítsa stb.). A rendelkezésre álló bizonyítékok alapján alapos mérlegelés után lehet a követelésről lemondás kérdésében dönteni.
- (3) A követelés elengedéséről a Képviselő-testület dönt.
- (4) A követelésről való lemondásra jogosult a követelésről részben vagy egészben mondhat le.

14. Záró rendelkezések

38. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) A hatályba lépéssel egyidejűleg Bátya Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 11/2004. (V. 25.) Kt. számú rendelete hatályát veszti.

Zsebics Ilona
polgármester

Bukros Noémi Linda
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.
2013. július 3.

.....
Bukros Noémi Linda
jegyző